



## Hoe kunnen gemeenten ISDE namens woningeigenaren aanvragen en ontvangen?

# Handreiking

Gemeenten kunnen woningeigenaren helpen door ISDE aan te vragen namens de woningeigenaar. Veel gemeenten hebben het Rijk gevraagd om deze mogelijkheid nog beter te faciliteren en het ook mogelijk te maken om als gemeente het subsidiebedrag namens de woningeigenaar te ontvangen. Met deze werkwijze willen gemeenten de verduurzaming van de gebouwde omgeving versnellen én inwoners ontzorgen via bijvoorbeeld collectieve wijkaanpakken. De ISDE kan door woningeigenaren namelijk alleen achteraf aangevraagd worden en niet alle woningeigenaren zijn in staat om dat voor te financieren of daarvoor te lenen.

Deze werkwijze is nu mogelijk gemaakt. Wanneer een gemeente *namens* de woningeigenaar ISDE aanvraagt kan de subsidie nu desgewenst ook worden overgemaakt aan de gemeente in plaats van aan de woningeigenaar. In deze handreiking wordt deze mogelijkheid verder toegelicht.

## Juridische randvoorwaarden

Bij een gemeentelijke isolatie-aanpak willen gemeenten vaak ook gebruik maken van de ISDE voor woningeigenaren. Een correcte en compleet ingediende subsidieaanvraag voorkomt dan mogelijk vragen, klachten en bezwaren voor betrokken partijen. Daarom is een goede voorbereiding essentieel. Wanneer u als gemeente de onderstaande stappen volgt, doorloopt u het proces juridisch op de juiste manier en kunt u als gemeente ook *namens* de woningeigenaar ISDE aanvragen en ontvangen. Dit is mogelijk bij alle maatregelen van de ISDE.

Wanneer u als gemeente de onderstaande 6 stappen doorloopt voldoet u aan de juridische randvoorwaarden.

### 1. Er wordt aan alle eisen uit de ISDE voldaan.

Een handige checklist hiervoor is het stappenplan op de RVO-website: [ISDE: Subsidie voor verduurzaming van uw woning \(rvo.nl\)](https://www.rvo.nl/nl/subsidie-voor-verduurzaming-van-uw-woning) Wat voorbeelden van deze eisen op een rij:

- het gaat om een koopwoning;
- er wordt voldaan aan de minimale technische, kwaliteits- en oppervlakte-eisen voor de betreffende maatregel;
- er wordt achteraf subsidie aangevraagd: na de uitvoering van de maatregelen en betaling van de factuur;
- er wordt gerekend met forfaitaire bedragen (vaste bedragen (per vierkante meter) per maatregel);
- er is door de woningeigenaar niet al eerder een ISDE aanvraag gedaan voor dezelfde maatregel, etc.

Zie voor de exacte voorwaarden de informatie op de RVO-website: [Investeringssubsidie duurzame energie en energiebesparing voor woningeigenaren \(ISDE\) \(rvo.nl\)](https://www.rvo.nl/nl/ondersteuning/energie/energiebesparing/energiebesparing-voor-woningeigenaren)

## 2. De woningeigenaar tekent een overeenkomst met de gemeente; onderdelen daarin zijn (c en d zijn optioneel):

- a) Informatie over woning, woningeigenaar, uitvoerende partij en maatregelen (**verplicht onderdeel**).
- b) Afspraak dat onderhoud/repairatie/garantie etc. tijdens en na het plaatsen of installeren van de maatregel(en) voor rekening en risico van de woningeigenaar is (**verplicht onderdeel**).
- c) Machtiging tussen woningeigenaar en gemeente dat de gemeente rechtshandelingen mag verrichten op naam van de woningeigenaar (**optioneel onderdeel**).
- d) Afspraak over de kosten en betaling van de woningeigenaar (**optioneel onderdeel**). Het is niet verplicht dat er daadwerkelijk een bedrag is overgeschreven van de woningeigenaar naar de rekening van de uitvoerende partij. Het nettobedrag voor rekening van de woningeigenaar kan dus 0 euro zijn. De eigen bijdrage van de woningeigenaar kan namelijk bestaan uit subsidie vanuit de gemeente en een voorschot van de gemeente op de ISDE. Echter, het uiteindelijke risico van het niet ontvangen van de ISDE-subsidie moet worden belegd en geaccepteerd door of de gemeente of de woningeigenaar.

Deze overeenkomst moet als bijlage bij de subsidieaanvraag meegestuurd worden.

## 3. De maatregelen zijn voor rekening en risico van de woningeigenaar. Dit betekent dat de woningeigenaar:

- a. **een opdracht geeft:** De ondertekende offerte voor de verduurzamingsmaatregelen staat (mede) op naam van de woningeigenaar. Dit kan ook gaan om een offerte aan de gemeente ter attentie van de woningeigenaar. De woningeigenaar ondertekent dan (ook). Alternatief is dat er een machtiging is opgesteld tussen de woningeigenaar en de gemeente (zie punt 2, onderdeel c). In dat geval volstaat een handtekening van de gemeente.
- b. **daarvoor een factuur ontvangt:** De factuur voor de verduurzamingsmaatregelen staat (mede) op naam van de woningeigenaar. Alternatief is een (verzamel)factuur van de uitvoerende partij aan de gemeente met een specificatie per woning/woningeigenaar. Op deze factuur staan de naam van de woningeigenaar, specificaties van de woning, type maatregel(en), de meldcode van de maatregel en (indien relevant) aantal vierkante meters. Daarnaast is er ook de overeenkomst nodig tussen de gemeente en de woningeigenaar over o.a. de kosten en de betaling (zie punt 2, onderdeel d). De factuur moet als bijlage bij de ISDE aanvraag meegestuurd worden.
- c. **dat er een betaalbewijs van die factuur is:** De factuur (mede) op naam van de woningeigenaar moet zijn betaald. Verder is het een optie dat de gehele factuur door de gemeente wordt betaald. Het betaalbewijs van de woningeigenaar/gemeente aan de uitvoerder moet als bijlage bij de subsidieaanvraag zijn toegevoegd. Indien in de overeenkomst tussen woningeigenaar en gemeente een nettobedrag van 0 euro is afgesproken is er geen betaalbewijs nodig.

#### 4. De gemeente vraagt ISDE aan namens de woningeigenaar waarbij de woningeigenaar (juridisch) de subsidieontvanger is.

De gemeente vraagt de subsidie aan via het eLoket van RVO, logt in met eHerkenning en is in bezit van een "*machtigingsformulier ISDE voor woningeigenaren*" (let op: dit is een andere machtiging dan de machtiging beschreven onder punt 2, onderdeel c). Dit formulier is beschikbaar via de website van RVO, zie ook: [ISDE: Aanvragen voor iemand anders - als intermediair \(rvo.nl\)](#). De woningeigenaar ondertekent het machtigingsformulier. De machtiging dient te worden afgegeven voor zowel de aanvraag, het beheer en de bezwaarfase. Verder moet in het aanvraagstelsel het rekeningnummer van de gemeente worden ingevuld bij 'begunstigde'.

#### 5. De gemeente ontvangt de extra subsidie in geval van een tweede maatregel

Wanneer een tweede isolatie-aanvraag wordt gedaan binnen een termijn van 24 maanden na het uitvoeren van de eerste maatregel wordt het subsidiebedrag voor de eerste maatregel verdubbeld. De gemeente informeert daarom bij de bewoner of deze al eerder (na 1-1-2023) ISDE heeft ontvangen voor een maatregel in de woning. Als dat zo is, krijgt de gemeente (uitgangspunt daarbij is dat de woningeigenaar akkoord gaat met de financiële afhandeling door de gemeente, zie punt 2) ook deze extra subsidie voor de tweede maatregel uitgekeerd zodra deze beschikbaar komt. De gemeente moet deze extra subsidie betalen aan de woningeigenaar.

#### 6. Communicatie over de toekenning van de subsidie

Het besluit over de subsidieaanvraag wordt door RVO per woningeigenaar genomen en per aanvraag bekend gemaakt aan de gemeente. De gemeente communiceert dit vervolgens aan de woningeigenaar. De woningeigenaar kan via het eLoket, onder mijn aanvragen, de aanvraag en de besluitvorming ook inzien, daarvoor logt men in met DigiD.

#### Hulp en ondersteuning beschikbaar vanuit RVO

U mag rekenen op ondersteuning vanuit RVO via een speciaal team dat uw vragen beantwoordt. Ook kunt u specifieke informatie terugvinden op de RVO-website. Zie de link [www.rvo.nl/isde-gemeenten](http://www.rvo.nl/isde-gemeenten) of bel: 088 042 47 47.